



UCHWAŁA NR 155/2019
SENATU UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO
z dnia 20 listopada 2019 r.

**w sprawie regulaminu kursów kształcących
w Uniwersytecie Wrocławskim**

Na podstawie § 185 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego uchwalonego uchwałą Nr 102/2019 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 29 maja 2019 r., w związku z art. 28 ust. 1 pkt 16 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. W Uniwersytecie Wrocławskim kursy kształcące prowadzą:

- 1) wydziały;
- 2) jednostki ogólnouniwersyteckie, międzywydziałowe zwane dalej „jednostkami uprawnionymi”.

§ 2. Celem kursów kształcących jest:

- 1) podnoszenie kwalifikacji zawodowych i naukowych;
- 2) poszerzanie wiadomości potrzebnych do wykonywania zawodu;
- 3) aktualizacja wiedzy w związku z rozwojem nauki.

§ 3. Regulamin określa ogólne zasady organizacji kursu kształcącego.

II. ZASADY URUCHAMIANIA KURSU DOKSZTAŁCAJĄCEGO

§ 4.1. Kurs kształcący prowadzony na wydziale uruchamia dziekan, a w „jednostkach uprawnionych” dyrektor/kierownik jednostki, na wniosek nauczyciela akademickiego zatrudnionego w Uniwersytecie Wrocławskim w pełnym wymiarze czasu pracy, po zaopiniowaniu przez radę wydziału lub radę „jednostki uprawnionej”.

2. Szczegółowe zasady uruchamiania kursów kształcących określa zarządzenie Rektora

3. Prorektor ds. nauczania może wstrzymać uruchomienie kursu kształcącego, jeżeli jego tematyka nie mieści się w działalności statutowej Uczelni.

III. ORGANIZACJA KURSU DOKSZTAŁCAJĄCEGO. OBOWIĄZKI KIEROWNIKA KURSU

§ 5. Dziekan wydziału, a w przypadku „jednostki uprawnionej” dyrektor/kierownik, jest odpowiedzialny za przebieg i organizację prowadzonych kursów kształcących.

§ 6.1. Kursy kształcące prowadzone przez Uniwersytet Wrocławski są odpłatne.

2. Wysokość opłat za kurs kształcący ustalana jest na podstawie kosztorysu.

3. Szczegółowe warunki wnoszenia opłat reguluje umowa o warunkach wnoszenia opłaty za świadczone usługi edukacyjne na kursie kształcącym. Wzór umowy określa zarządzenie Rektora.

§ 7.1. Kierownika kursu kształcącego na wydziale powołuje dziekan, a w „jednostce uprawnionej” dyrektor/kierownik tej jednostki, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Wrocławskim w pełnym wymiarze czasu pracy.

2. Do obowiązków kierownika kursu kształcącego należy:

- 1) opracowanie planu i programu zajęć;
- 2) sporządzenie kosztorysu;
- 3) zapewnienie kadry dydaktycznej i bazy lokalowej do prowadzenia zajęć;
- 4) przeprowadzenie rekrutacji;
- 5) przygotowanie dla uczestników świadectw ukończenia kursu kształcącego.

§ 8.1. Do obowiązków kierownika kursu kształcącego należy również prowadzenie dokumentacji przebiegu kursu kształcącego. Szczegółowe zasady prowadzenia dokumentacji przebiegu kursu kształcącego określa zarządzenie Rektora.

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA W KURSIE

§ 9.1. Warunkiem uczestnictwa w kursie dokształcającym jest:

- 1) złożenie wypełnionego formularza zgłoszeniowego;
- 2) podpisanie umowy o warunkach wnoszenia opłaty za świadczone usługi edukacyjne na kursie dokształcającym między Uniwersytetem Wrocławskim a uczestnikiem kursu dokształcającego lub między Uniwersytetem Wrocławskim a jednostką bądź instytucją kierującą uczestnika na kurs dokształcający (wzór umowy określa zarządzenie Rektora);
- 3) złożenie dowodu uiszczenia opłaty za kurs, zgodnie z zapisami umowy o warunkach wnoszenia opłaty za świadczone usługi edukacyjne na kursie dokształcającym.

2. Przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu kursów dokształcających prowadzonych w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 10.1. Skreślenie uczestnika kursu z listy następuje w przypadku:

- 1) rezygnacji z kursu;
- 2) nieuzyskania w terminie zaliczeń lub niezdania egzaminów;
- 3) niedokonania opłaty we wskazanym w umowie terminie.

2. Decyzję o skreśleniu z listy podejmuje kierownik kursu dokształcającego. Od decyzji tej przysługuje odwołanie do dziekana lub dyrektora/kierownika „jednostki uprawnionej”, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

V. PRZEBIEG I ZAKOŃCZENIE KURSU

§ 11.1. Uczestnik kursu dokształcającego zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach.

2. Warunkiem otrzymania świadectwa ukończenia kursu dokształcającego jest:

- 1) zrealizowanie programu przewidzianego w planie kursu dokształcającego;
- 2) złożenie egzaminów przewidzianych programem oraz złożenie pracy końcowej lub egzaminu końcowego, jeżeli program kursu dokształcającego to przewiduje;
- 3) uregulowanie wszelkich zobowiązań finansowych wobec Uniwersytetu Wrocławskiego.

3. Wzór świadectwa ukończenia kursu dokształcającego określa zarządzenie Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego.

§ 12.1. Wniesiona przez uczestnika opłata jest zwracana w całości w przypadku odwołania kursu przed rozpoczęciem zajęć. Kurs może zostać odwołany najpóźniej 10 dni przed planowanym rozpoczęciem.

2. Szczegółowe warunki wnoszenia opłat oraz częściowego ich zwrotu reguluje umowa o warunkach wnoszenia opłaty za świadczone usługi edukacyjne na kursie dokształcającym z uczestnikiem kursu.

VI. ZADANIA DZIAŁU NAUCZANIA

§ 13. Do zadań Działu Nauczania należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie informacji od kierownika kursu o uruchomieniu kursu dokształcającego;
- 2) zamieszczanie aktualnych informacji o kursach dokształcających na stronie Uniwersytetu Wrocławskiego;
- 3) prowadzenie centralnego rejestru świadectw ukończenia kursu dokształcającego (numery świadectw będą nadawane po przedstawieniu listy uczestników kursu dokształcającego, zatwierdzonej przez kierownika kursu);
- 4) prowadzenie rejestru kursów dokształcających.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem rozstrzyga Rektor.

§ 15. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr 54/2013 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie Regulaminu kursów dokształcających w Uniwersytecie Wrocławskim;
- 2) Nr 106/2014 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 29 października 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu kursów dokształcających w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu UWr
Rektor: *prof. A. Jeziński*